

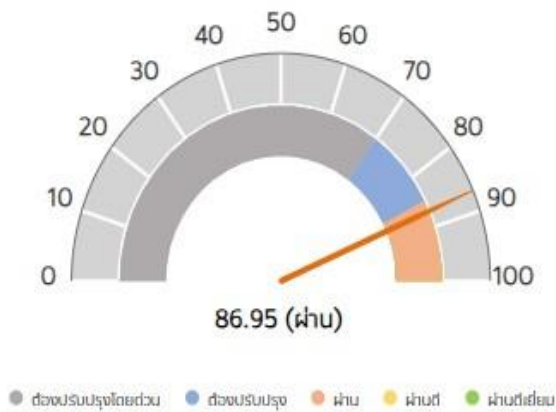


๐๒๕ การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร
ของเทศบาลตำบลหนองแวง อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

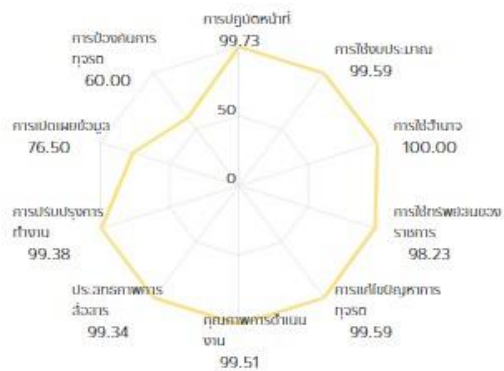
จากผลการประเมินฯ ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลหนองแวง พบว่าคะแนนภาพรวมอยู่ที่ ๘๖.๙๕ และอยู่ในระดับ ดี โดยแบ่งคะแนนตามประเด็น ดังภาพที่ ๒

ผลการประเมินในภาพรวม



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

๐ 2564 ๐ 2565 ๐ 2566 ๐ 2567 ๐ 2568



ผลการประเมินรายเครื่องมือ

เครื่องมือ	ผลประเมิน
IIT	๙๙.๔๓
EIT ส่วนที่ ๑	๙๘.๘๒
EIT ส่วนที่ ๒	๑๐๐
OIT	๖๘.๒๕

๑.การวิเคราะห์ผลประเมินรายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มีคะแนนประเมิน ๙๙.๗๓ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ 1๑ 1๒ 1๓ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้ ข้อคำถาม 1๓ มีคะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับไว้ รองลงมาซึ่งมีระดับคะแนนเท่ากัน คือ ข้อคำถาม 1๑ มีคะแนน ๙๙.๕๙ คะแนน ควรรักษาระดับไว้ และข้อคำถาม 1๒ มีคะแนน ๙๙.๕๙ คะแนน ควรรักษาระดับตามลำดับ

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มีคะแนนประเมิน ๙๙.๕๙คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ 1๔ 1๕ 1๖ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้ ข้อคำถาม 1๕ ซึ่งมีคะแนน ๑๐๐ คะแนน และข้อคำถาม 1๖ มีคะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน มีระดับคะแนนเท่ากัน ควรรักษาระดับไว้ รองลงมาคือข้อคำถาม 1๔ มีคะแนน ๙๘.๗๘ คะแนน ควรรักษาระดับไว้ ตามลำดับ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ มีคะแนนประเมิน ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ 1๗ 1๘ 1๙ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้ ข้อคำถาม 1๗ ซึ่งมีคะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน ข้อคำถาม 1๘ มีคะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน และข้อคำถาม 1๙ มีคะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน มีระดับคะแนนเท่ากันทั้งสามข้อ ควรรักษาระดับ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีคะแนนประเมิน ๙๘.๒๓ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ 1๑๐ 1๑๑ 1๑๒ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้ ข้อคำถาม 1๑๑ มีคะแนน ๑๐๐ คะแนน มีคะแนนสูงสุด ควรรักษาระดับไว้ รองลงมาข้อคำถาม 1๑๒ มีคะแนน ๙๙.๑๘ คะแนน ควรรักษาระดับไว้ และข้อคำถาม 1๑๐ มีคะแนน ๙๕.๕๑ คะแนน ควรรักษาระดับต่อไป ตามลำดับ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีคะแนนประเมิน ๙๙.๕๙ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ 1๑๓ 1๑๔ 1๑๕ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้ ข้อคำถาม 1๑๓ มีคะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน ควรรักษาระดับไว้ รองลงมาคือข้อคำถาม 1๑๔ มีคะแนน ๙๙.๕๙ คะแนน และข้อคำถาม 1๑๕ มีคะแนน ๙๙.๑๘ คะแนน ควรรักษาระดับไว้ ตามลำดับ

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน มีคะแนนประเมิน ๙๙.๕๑ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ e๑ e๒ e๓ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้ ข้อคำถาม e๒ มีคะแนน ๙๙.๖๓ คะแนน มีคะแนนสูงสุด ควรรักษาไว้ รองลงมาคือข้อคำถาม e๑ มีคะแนน ๙๙.๕๑ คะแนน ควรรักษาระดับไว้ และข้อคำถาม e๓ มีคะแนน ๙๙.๓๙ คะแนน ควรรักษาไว้ ตามลำดับ

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีคะแนนประเมิน ๙๙.๓๔ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ e๔ e๕ e๖ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้ ข้อคำถาม e๔ มีคะแนน ๙๙.๓๙ คะแนน และข้อคำถาม e๖ มีคะแนน ๙๙.๓๙ คะแนน มีคะแนนสูงสุดเท่ากัน ควรรักษาระดับไว้ รองลงมาคือข้อคำถามข้อ e๕ มีคะแนน ๙๙.๒๖ คะแนน ควรรักษาระดับไว้ ตามลำดับ

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน มีคะแนนประเมิน ๙๙.๓๘ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ e๗ e๘ e๙ มีผลการประเมินรายข้อ ข้อคำถาม e๙ มีคะแนน ๙๙.๕๑ คะแนน มีคะแนนสูงสุด รองลงมาคือข้อคำถาม e๘ มีคะแนน ๙๘.๓๙ คะแนน ควรรักษาระดับไว้ และข้อคำถามข้อ e๗ มีคะแนน ๙๙.๒๖ คะแนน ควรรักษาระดับไว้ ตามลำดับ

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล มีคะแนนประเมิน ๗๖.๕๐ คะแนน มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ ๐๑ ๐๒ ๐๓ ๐๔ มีผลการประเมินรายข้อ ข้อคำถาม ๐๑ ๐๒ ๐๓ และ ๐๔ มีคะแนนเท่ากัน ๑๐๐.๐๐ คะแนน เป็นคะแนนสูงสุด ควรรักษาระดับไว้ ตามลำดับ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๗ ข้อ ได้แก่ ๐๕ ๐๖ ๐๗ ๐๘ ๐๙ ๐๑๐ ๐๑๑ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้ ข้อคำถาม ๐๕ ๐๗ ๐๘ ๐๙ ๐๑๐ และ ๐๑๑ มีคะแนนเท่ากัน ๑๐๐.๐๐ คะแนน เป็นคะแนนสูงสุด ควรรักษาระดับไว้ รองลงมาคือข้อคำถาม ๐๖ มีคะแนน ๐ คะแนน ควรปรับปรุงและพัฒนา ต่อไป ตามลำดับ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๒ ข้อ ได้แก่ ๐๑๒ ๐๑๓ มีผลการประเมินรายข้อ ข้อคำถาม ๐๑๓ มีคะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน เป็นคะแนนสูงสุด ควรรักษาระดับไว้ รองลงมาคือข้อคำถาม ๐๑๒ มีคะแนน ๐ คะแนน ควรปรับปรุงและพัฒนา ต่อไป ตามลำดับ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ๐๑๔ ๐๑๕ ๐๑๖ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้ ข้อคำถาม ๐๑๔ และ ๐๑๖ มีคะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน เป็นคะแนนสูงสุด ควรรักษาระดับไว้ รองลงมาคือข้อคำถาม ๐๑๕ มีคะแนน ๐ คะแนน ควรปรับปรุงและพัฒนา ต่อไป ตามลำดับ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ ๐๑๗ ๐๑๘ ๐๑๙ ๐๒๐ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้ ข้อคำถาม ๐๑๗ ๐๘ ๐๑๙ และ ๐๒๐ มีคะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน เป็นคะแนนสูงสุด ควรรักษาระดับไว้ ตามลำดับ

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีคะแนนประเมิน ๖๐.๐๐ คะแนน มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ ๐๒๑ ๐๒๒ ๐๒๓ ๐๒๔ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้ ข้อคำถาม ๐๒๑ ๐๒๒ ๐๒๔ มีคะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน เป็นคะแนนสูงสุด ควรรักษาระดับไว้ และรองลงมาคือข้อคำถาม ๐๒๓ มีคะแนน ๐ คะแนน ควรปรับปรุงและพัฒนา ต่อไป ตามลำดับ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ ๐๒๕ ๐๒๖ ๐๒๗ ๐๒๘ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้ ข้อคำถาม ๐๒๕ ๐๒๖ และ ๐๒๘ มีคะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน เป็นคะแนนสูงสุด ควรรักษาระดับไว้ และรองลงมาคือข้อคำถาม ๐๒๗ มีคะแนน ๐ คะแนน ควรปรับปรุงและพัฒนา ต่อไป ตามลำดับ

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล/การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ	ในภาพรวมของเทศบาลตำบลหนองแวงมีค่าที่ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ๗๖.๕๐ คะแนน ควรปรับปรุง แต่ยังมีข้อคำถาม ๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีระดับคะแนน คือ ๐ คะแนน เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา มี ๑๐๐ คะแนน (-๐) (การดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณหรือยังไม่ได้ดำเนินการ ให้ใส่ 'ไม่' ใช้งบประมาณ ยังไม่มีการเบิกจ่ายห้ามเว้นไว้) ต้องดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาโดยการแสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีระยะ ๑ ปีมีข้อมูลรายละเอียด ของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย	๑. ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ ข้อมูลที่เกี่ยวกับการจัดทำแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เพื่อให้ ผู้ปฏิบัติงานในกระบวนการจัดทำ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี มีความรู้ความเข้าใจและสามารถ ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ๒. ดำเนินการจัดทำและเปิดเผย ข้อมูลบนหน้าเว็บไซต์ของเทศบาลตำบล ให้เป็น ปัจจุบันครบถ้วน ตาม กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และ มาตรฐาน ที่กำหนด เพื่อความ โปร่งใสและ ประโยชน์ของประชาชน เป็นหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)	สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายแผนงานและ งบประมาณ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	งบประมาณตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรรและงบประมาณตามประเภทรายการใช้จ่าย เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปีงบประมาณปัจจุบัน			
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล/การจัดซื้อจัดจ้าง	ในภาพรวมของเทศบาลตำบลหนองแวงมีค่าที่ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ๗๖.๕๐ คะแนน ควรปรับปรุง แต่ยังมีข้อคำถาม ๐๑๒ รายการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีระดับคะแนน คือ ๐ คะแนน เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา มี ๑๐๐ คะแนน (-๐) (คอลัมน์วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ในคำอธิบาย บอกไว้ว่าวิธีการที่ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างได้แก่วิธี ประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือก วิธีเฉพาะเจาะจง วิธีประกวดแบบ ตอบเป็นสถานะการจัดซื้อจัดจ้างไม่ได้) ต้องดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อไป	<p>๑. มีการประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่ ข้อมูลที่เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานใน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้อง</p> <p>๒. ดำเนินการจัดทำและเปิดเผย ข้อมูลมาตรการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุนบนหน้าเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลเมืองแกลงให้เป็นปัจจุบันครบถ้วน ตามกฎหมายระเบียบ หลักเกณฑ์และมาตรฐาน ที่กำหนด เพื่อความโปร่งใสและประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p> <p>(๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)</p>	<p>กองคลัง/งานพัสดุ</p>

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล/การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ในภาพรวมของเทศบาลตำบลหนองแวงมีค่าที่ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ๗๖.๕๐ คะแนน ควรปรับปรุง แต่ยังมีข้อคำถาม ๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มีระดับคะแนนคือ ๐ คะแนน เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา มี ๑๐๐ คะแนน (-๐) (ขาดการแสดงผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ องค์กรประกอบต้องมี ๓ ข้อ ข้อ ๑ การรายงานหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล ๒.ผลการดำเนินการแต่ละรายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล (แสดงผลทุกข้อรายการ เช่น ยังไม่ได้ดำเนินการ/อยู่ระหว่างดำเนินการ/ดำเนินการแล้วเสร็จ) ๓.ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการของแต่ละรายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล) ต้องดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป	สำนัก/กอง ที่มีภารกิจด้านการบริการแก่บุคคล/หน่วยงานทั้งภายในและภายนอก จัดทำ แผนผังแสดงขั้นตอนของการดำเนินงาน (Flow chart) พร้อมทั้ง ระบุระยะเวลาของการรับบริการในแต่ละขั้นตอนตีตประกาศให้เห็น โดยชัดเจน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)	สำนักปลัดเทศบาล/ งานกาจหน้าหน้า

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต/ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน</p>	<p>ในภาพรวมของเทศบาลตำบลหนองแวงมีค่าที่ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ๖๐.๐๐ คะแนน ควรปรับปรุง มีข้อคำถาม ๐๒๓การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ มีระดับคะแนน คือ ๐ คะแนน เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา มี ๑๐๐ คะแนน (-๐) (ประเด็นที่ ๒ -๔ ไม่ได้เป็นประเด็นความเสี่ยงเกี่ยวกับสินบนโดยตรง) ต้องดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อไป</p>	<p>๑. การกำหนดนโยบายและการบังคับใช้นโยบายงดรับของขวัญ (No Gift Policy): กำหนดเป็นระเบียบชัดเจนให้บุคลากรทุกระดับ "งดรับและงดให้" ของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใดทุกเทศกาล กำหนดจรรยาบรรณ: ระบุข้อห้ามเกี่ยวกับการรับสินบน สินน้ำใจ หรือผลประโยชน์ทับซ้อนไว้ในระเบียบองค์กรอย่างเคร่งครัด</p> <p>๒. การจัดการความเสี่ยงและกระบวนการทำงาน ลดการใช้ดุลยพินิจ: นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาทดแทนการทำงานแบบเอกสาร เพื่อลดโอกาสที่เจ้าหน้าที่จะใช้ดุลยพินิจส่วนตัวในการเรียกรับผลประโยชน์ ประเมินความเสี่ยงการทุจริต: ตรวจสอบขั้นตอนการทำงานที่มีความเสี่ยงสูง</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)</p>	<p>สำนักปลัดเทศบาล/ งานกาเจ้าหน้าที่</p>

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>เปิดเผยข้อมูล: จัดทำขั้นตอนการดำเนินงานและการให้บริการที่โปร่งใส ประชาชนสามารถตรวจสอบระยะเวลา และค่าใช้จ่ายที่แท้จริงได้</p> <p>๓. การตรวจสอบและการรับเรื่องร้องเรียน</p> <p>ช่องทางแจ้งเบาะแส: จัดให้มีช่องทางรายงานความผิดหรือการร้องเรียนที่เข้าถึงง่าย เช่น ระบบออนไลน์ และต้องมีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลของผู้ร้องเรียน</p> <p>มาตรการลงโทษ: กำหนดบทลงโทษทางวินัยและทางกฎหมายที่ได้เด็ดขาดและชัดเจนสำหรับผู้ฝ่าฝืน</p> <p>๔. การปลูกจิตสำนึกและการมีส่วนร่วม</p> <p>สร้างวัฒนธรรมองค์กร: อบรมและปลูกฝังจิตสำนึกให้บุคลากรยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริตและมีความโปร่งใสในการทำงาน</p> <p>การมีส่วนร่วมของภาคประชาชน: รณรงค์ให้ผู้รับบริการและภาคประชาสังคมร่วมกันเฝ้าระวังและตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่รัฐหรือองค์กร</p>		

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>เปิดเผยข้อมูล: จัดทำขั้นตอนการดำเนินงานและการให้บริการที่โปร่งใส ประชาชนสามารถตรวจสอบระยะเวลา และค่าใช้จ่ายที่แท้จริงได้</p> <p>๓. การตรวจสอบและการรับเรื่องร้องเรียน</p> <p>ช่องทางแจ้งเบาะแส: จัดให้มีช่องทางรายงานความผิดหรือการร้องเรียนที่เข้าถึงง่าย เช่น ระบบออนไลน์ และต้องมีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลของผู้ร้องเรียน</p> <p>มาตรการลงโทษ: กำหนดบทลงโทษทางวินัยและทางกฎหมายที่ได้เด็ดขาดและชัดเจนสำหรับผู้ฝ่าฝืน</p> <p>๔. การปลูกจิตสำนึกและการมีส่วนร่วม</p> <p>สร้างวัฒนธรรมองค์กร: อบรมและปลูกฝังจิตสำนึกให้บุคลากรยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริตและมีความโปร่งใสในการทำงาน</p> <p>การมีส่วนร่วมของภาคประชาชน: รณรงค์ให้ผู้รับบริการและภาคประชาสังคมร่วมกันเฝ้าระวังและตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่รัฐหรือองค์กร</p>		

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต/การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ในภาพรวมของเทศบาลตำบลหนองแวงมีค่าที่ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ๖๐.๐๐ คะแนน ควรปรับปรุง มีข้อคำถาม ๐๒๕ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน คือ ๐ คะแนน เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา มี ๑๐๐ คะแนน (-๐) (ขาดการแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ต้องดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อไป	๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม/โครงการ ที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่สอดคล้องกับมาตรการที่กำหนดไว้ใน การประเมินความเสี่ยงการทุจริต รอบ ๑๒ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒.ผู้บริหารกำกับติดตามให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการให้ครบทุกขั้นตอน และให้เป็นไปตามกำหนดระยะเวลา	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)	สำนักปลัดเทศบาล

