



# แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



สำนักปลัดเทศบาล  
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ  
เทศบาลตำบลหนองแวง



ประกาศเทศบาลตำบลหนองแวง

เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลหนองแวง ได้พิจารณาร่างแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหนองแวง แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เทศบาลตำบลหนองแวง จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลหนองแวงต่อไป รายละเอียดสามารถดูได้ที่เว็บไซต์ของเทศบาลตำบลหนองแวง [www.nongwaengcity.go.th](http://www.nongwaengcity.go.th)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายบุญธรรม ศรีวงษา)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองแวง

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓
ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม	๕
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผต.๐๑)	๖
บัญชีโครงการกิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผต.๐๒)	๗
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๗
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต	
แผนงานรักษาความสงบภายใน	๒๐
แผนงานการศึกษา	๒๔
แผนงานสาธารณสุข	๒๙
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓๕
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๖
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๔๘
แผนงานงบบกลาง	๕๕
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๖๖
บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผต.๐๒/๑)	
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน	๗๒
ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	๗๒
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๗๒
ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	๗๔

# ส่วนที่ ๑ บทนำ

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

\*\*\*\*\*

#### ๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน ซึ่งเทศบาลตำบลหนองแวง ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับทบทวน (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ และฉบับเพิ่มเติม สำหรับเป็นกรอบในการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งขณะนี้เทศบาลตำบลหนองแวง ได้จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ขั้นตอนต่อไป คือ การจัดทำแผนการดำเนินงาน

“แผนการดำเนินงาน หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น” แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึง รายละเอียดแผนงาน / โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลหนองแวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยแผนงานโครงการต่าง ๆ ซึ่งนำมาจัดทำแผนการดำเนินงานนั้น ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๙ ในครั้งนี้ จะทำให้การปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรมมีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น อีกทั้งแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๙ ยังเป็นเครื่องมือ หรือปฏิทินกำหนดหัวระยะเวลาอันสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุม การดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือ ในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลประจำปีนั้นๆ แผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๙ จึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ และฉบับเพิ่มเติม ซึ่งมีลักษณะเป็นแผนการดำเนินการ (Action Plan)

๒. การดำเนินการจะจัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้ว

๓. เป็นแผนซึ่งแสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรมงบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน ในการดำเนินการ โดยเริ่มตั้งแต่การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือแจ้งการดำเนินการให้หน่วยงานขอรับการสนับสนุนทราบ (กรณีโครงการเงินอุดหนุนหน่วยงานอื่นๆ) จนถึงการเบิกจ่ายงบประมาณเสร็จสิ้น

๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานของเทศบาลตำบลหนองแวงที่ดำเนินการในพื้นที่ ตำบลหนองแวง

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลหนองแวง มุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประเมินผลผลการนำไปปฏิบัติ ใช้เป็นอย่างดี

## ๑.๒ วัตถุประสงค์ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ นั้นเพื่อให้แนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการ ปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนก รายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการ ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมี ที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการถ่ายโอน เงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรม การพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้ งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรม การพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือ หน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรม การพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มี ลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบ จากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะ เกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

## ๑.๓ ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๕ ข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ ว่าการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตาม ระเบียบนี้โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓. แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

#### การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้วหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑,๒,๓,๔,.....)

ร่างแผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

#### ส่วนที่ ๑ บทนำ

##### ๑.๑ บทนำ

- ๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

#### ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ

- ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
- ๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

#### ๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๒. มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการทำงานไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพ

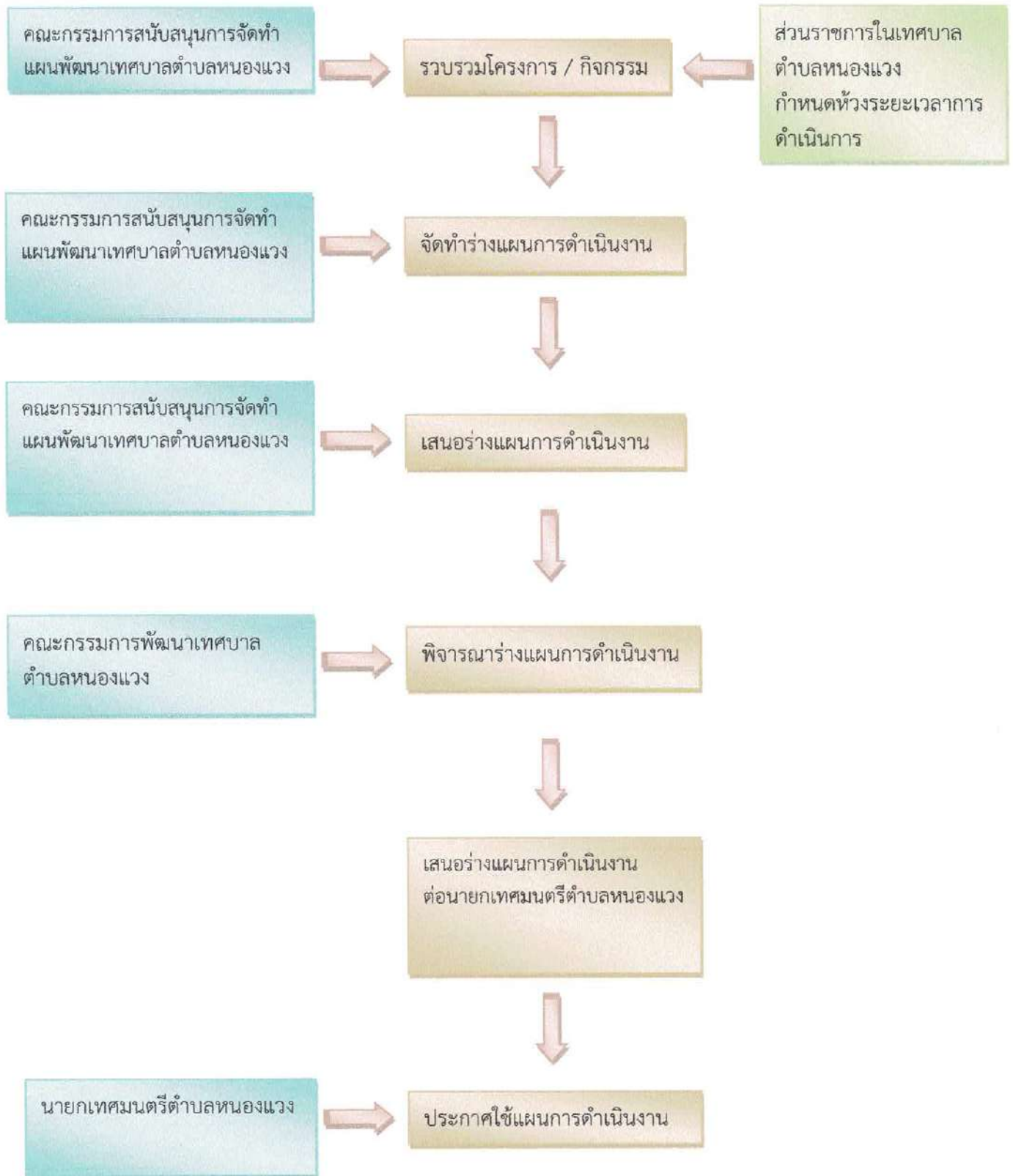
๓. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี

๕. สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนของเทศบาลตำบลหนองแวง

๖. สามารถนำผลการปฏิบัติการมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่างๆ ตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้อย่างถูกต้อง

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้น สามารถจัดทำแผนปฏิบัติการดำเนินงานได้ดังนี้



\*\*\*\*\*

**ส่วนที่ ๒ บัญชี  
โครงการ/กิจกรรม**

## ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/  
กิจกรรม/งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

### ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)

แบบ ผด.๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด.๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ กลยุทธ์และแผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบและเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (๑๐๐)

### ๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์ กลยุทธ์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
เทศบาลตำบลหนองแวง อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

ยุทธศาสตร์/แผนงาน/งาน	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๓	๑๘.๘๔	๘,๙๑๓,๐๐๐	๑๖.๒๕	กองช่าง
รวม	๑๓	๑๘.๘๔	๘,๙๑๓,๐๐๐	๑๖.๒๕	
๒) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต					
๒.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๔	๕.๘๐	๑๕๐,๐๐๐	๐.๒๗	สำนักปลัด
๒.๒ แผนงานการศึกษา	๕	๗.๒๕	๑๐,๑๗๕,๐๗๕	๑๘.๕๖	กองการศึกษา
๒.๓ แผนงานสาธารณสุข	๖	๘.๗๐	๕๓๕,๐๐๐	๐.๙๘	กองสาธารณสุขฯ
๒.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๑.๔๕	๒๐,๐๐๐	๐.๐๔	กองสวัสดิการสังคม
๒.๕ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๒	๑๗.๓๙	๒๒๐,๐๐๐	๐.๔๐	สำนักปลัดฯ, กอง สวัสดิการสังคม, กองสาธารณสุขฯ
๒.๖ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๗	๑๐.๑๔	๒๐๐,๐๐๐	๐.๓๖	กองการศึกษา
๒.๗ แผนงานงบกลาง	๑๓	๑๘.๘๔	๓๔,๑๖๐,๙๕๓	๖๒.๓๐	สำนักปลัดฯ, กอง สาธารณสุขฯ และ กองสวัสดิการสังคม
รวม	๔๘	๖๙.๕๗	๔๕,๔๖๑,๐๒๘	๘๒.๙๑	
๓) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี					
๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๘	๑๑.๕๙	๕๖๐,๔๐๐	๐.๘๔	สำนักปลัด, กองคลัง
รวม	๘	๑๑.๕๙	๕๖๐,๔๐๐	๐.๘๔	
รวมทั้งหมด	๖๙	๑๐๐.๐๐	๕๕,๘๓๔,๔๒๘	๑๐๐.๐๐	

ยุทธศาสตร์ที่ 1

การพัฒนาด้าน

โครงสร้างพื้นฐาน





















๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑) กลยุทธ์ : พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานให้สอดคล้องกับความจำเป็นและความต้องการของประชาชน ก่อสร้างปรับปรุงเส้นทางการคมนาคมอย่างทั่วถึง

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๘					พ.ศ.๒๕๖๙					ผลการ ดำเนินงาน		
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑๑	โครงการขยายผิวจราจร คอนกรีตเสริมเหล็กซอย ๑ บ้านหนองไก่อ หมู่ที่ ๓	<p>โดยทำการขยายผิวจราจรกว้าง ๑.๐๐ เมตร ยาว ๘๐๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๐๐.๐๐ ตารางเมตร</p> <p>-รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างที่เทศบาลตำบลหนองแวงกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๘๕ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับทบทวน (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๔</p>	๔๙๐,๐๐๐	ซอย ๑ บ้าน หนองไก่อ หมู่ที่ ๓	กองช่าง							←	→					





ยุทธศาสตร์ที่ 2  
การพัฒนาด้าน  
คุณภาพชีวิต

บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
เทศบาลตำบลหนองแวง

๒. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต

๒.๑) กลยุทธ์ : พัฒนาระบบการป้องกันในด้านความปลอดภัยในชีวิต ทรัพย์สินของประชาชนในภาพรวมระดับตำบล

(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙					ผลการ ดำเนินงาน	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.
๑	โครงการจัดฝึกอบรมอสรพิษ วิทยา	<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่นค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับโครงการ (ฝ่ายป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๐ ลำดับที่ ๑</p>	๒๐,๐๐๐	ภายในพื้นที่ ทต.หนองแวง	สำนัก ปลัดเทศบาล								↔		

































๒. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต

๒.๕) กลยุทธ์ : สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

(๕) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙						ผลการ ดำเนินงาน		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.
๒	โครงการกิจกรรมบูรณาการ ทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการ ทุจริต	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตาม โครงการ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่า วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และ เครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น (สำนักปลัดเทศบาล) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) ทบพวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๔๖ ลำดับที่ ๑๒	๕,๐๐๐	ทต.หนองแขง	สำนักปลัดฯ						↔						







๒. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต

๒.๕) กลยุทธ์ : สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

(๕) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙						ผลการ ดำเนินงาน		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.
๖	โครงการบริหารจัดการขยะ มูลฝอยชุมชน	<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และ เครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๕๕ ลำดับที่ ๒</p>	๕๐,๐๐๐	ทต.หนองแวง	กองสาธารณสุข ๖				←	→							























๒. ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต

๒.๖) กลยุทธ์ : พัฒนาเครือข่ายชุมชนเข้มแข็งบนพื้นฐานการมีส่วนร่วมของประชาชน

(๖) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๘		พ.ศ.๒๕๖๙							ผลการ ดำเนินงาน			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรม ท้องถิ่น "บุญบังไฟ" ประจำปี ๒๕๖๙	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตาม โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น "บุญบังไฟ" เช่น ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัล และค่าใช้จ่าย อื่นๆ เป็นต้น (กองการศึกษา) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด กิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่หก (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๑๑ ลำดับที่ ๑	๒๐๐,๐๐๐	ทต.หนองแวง	กองการศึกษาฯ								←→					

























ยุทธศาสตร์ที่ 5  
การพัฒนาด้าน  
การบริหารกิจการ  
บ้านเมืองที่ดี









๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๕.๑) กลยุทธ์ : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมต่อการบริหารจัดการองค์กร

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๘				พ.ศ.๒๕๖๙				ผลการ ดำเนินงาน			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๖	โครงการออกหน่วยประชาสัมพันธ์ และรับชำระภาษี	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตาม โครงการ ฯลฯ (กองคลัง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไข เพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๖๙ ลำดับที่ ๖	๕๘,๖๐๐	ทต.หนองแวง	กองคลัง						↔						
๗	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และ ค่าธรรมเนียม ที่เกี่ยวข้อง	เพื่อจ่ายเป็นระบบ CLOUD , HOSTING ฯลฯ (สำนักปลัดเทศบาล) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ๒๕๖๒ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓	๑๕,๐๐๐	ทต.หนองแวง	สำนัก ปลัดเทศบาล						↔						



บัญชีครุภัณฑ์

(ผด.02/1)

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เทศบาลตำบลหนองวาง

ประเภทครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

๑.กลยุทธ์ : เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๘			พ.ศ.๒๕๖๙							ผลการ ดำเนินงาน
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่																
๑	เครื่องเสียงห้องประชุมเทศบาลตำบลหนองวาง	เพื่อจัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องเสียงภายในห้องประชุมเทศบาลตำบลหนองวาง เช่น เครื่องขยายเสียง ลำโพง ขาตั้งไมค์ ไมค์ไร้สาย เครื่องรับสัญญาณไมค์และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)	๑๕๐,๐๐๐		สำนักปลัดเทศบาล				↔							
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว																
๒	เครื่องซักผ้า	เพื่อจัดซื้อเครื่องซักผ้า แบบธรรมดา ขนาด ๑๕ กิโลกรัม จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักปลัดเทศบาล)	๑๗,๐๐๐	ทต.หนองวาง	สำนักปลัดเทศบาล				↔							
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์																
๓	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง	๑๖,๐๐๐	ทต.หนองวาง	สำนักปลัดเทศบาล				↔							





